



Universidad Nacional del Nordeste
Facultad de Medicina

Tutorial de Guaraní 3W 2.9.1

El presente material pretende facilitar el uso de la herramienta a los estudiantes de la Fac. De Medicina de la Universidad Nacional del Nordeste en la interfaz autogestión (3W) para la versión 2.9.1. Las novedades que presenta dicha versión son:

- Nuevo diseño intuitivo y funcional de la interfaz web (3W).
- Los cambios de clave de usuario web se hacen SOLAMENTE on-line. Si el estudiante olvidó su clave, se le enviará a su correo electrónico, para lo cual es MUY IMPORTANTE que lo tengan cargado y actualizado. Si el estudiante no tiene correo electrónico o no lo recuerda, deberá asistir a la Dirección de Gestión Estudios para solucionar el inconveniente.
- Solicitud de certificados completamente on-line.
- Descarga de datos en varios formatos (XLSX, PDF).
- Consulta de Planes de Estudios y correlatividades entre asignaturas.
- Cronogramas de clases, elegir comisiones de cursado por horarios y días, etc.

Iremos recorriendo las diversas partes de la herramienta a través de imágenes para una mejor comprensión de dichas novedades.

Pantalla inicio de sesión

SIU Guaraní
Sistema de Gestión Académica

Acceso Fechas de examen Validador de Certificados

Ingresá tus datos

Usuario

Clave

Ingresar

SIU Gu

Algunas de las

- Inscribirte :
- Consultar e
- Consultar t
- Actualizar
- Recibir ale

[¿Olvidaste tu contraseña o sos un usuario nuevo?](#)

Los datos de ingreso son los mismos. De no recordar la clave, hay que ingresar a la opción “**¿Olvidaste tu contraseña o sos un usuario nuevo?**”. Se enviará a la cuenta de correo electrónico del estudiante un enlace para permitirle crear una nueva clave, por lo cual es de suma importancia que los mismos tengan actualizada dicha cuenta e-mail.

En la misma pantalla, antes de iniciar sesión se puede apreciar una sección: **Fechas de examen**, donde se pueden consultar mesas cargadas al sistema:

Acceso **Fechas de examen** Validador de Certificados

Fechas de examen Buscar

Carrera
-- Todas --

Plan
-- Todos --

Materia

Fecha desde: -- Seleccione -- Fecha hasta: -- Seleccione -- Tipo de Mesa: -- Todas --

También una sección titulada **Validador de Certificados**, donde puede acceder la parte interesada en corroborar la validez de certificados expedidos por la institución:

Validador de Certificados

Ingrese el **código de validación** impreso en el certificado, y luego el **código de seguridad (CAPTCHA)**.

Código de Validación

15082717084590



El alumno es regular

La facultad Facultad de Medicina certifica que el alumno HERNAN MAXIMILIANO GUERRA con legajo número 32348, DNI 35285692, de origen Argentino, se encuentra actualmente regular en la carrera de Medicina, plan 2000, con año de ingreso 2009.

Volver

Pantalla Principal

Una vez el estudiante ingresa al sistema, se encuentra con una interfaz algo distinta a lo anteriormente visto:

The screenshot shows the main interface of the SIU Guarani student portal. At the top left is the logo for SIU Guarani, Sistema de Gestión Académica. To the right, there is a notification icon with the number 0, a user profile icon for HERNAN MAXIMILIANO GUERRA, and the text 'Carrera: Medicina'. Below the header is a navigation menu with four items: 'Inscripción Materias', 'Inscripción Exámenes', 'Reportes', and 'Trámites'. The main content area is titled 'Bienvenido' and is divided into three columns. The first column, 'Períodos lectivos', shows two sections: '1° anual' with details like 'Tipo: Anual', 'Fecha de inicio: 01/03/2015', 'Fecha de finalización: 30/12/2015', 'Fecha de inicio de inscripción: 01/02/2015', and 'Fecha de finalización de la inscripción: 31/03/2015'; and '1° semestre' with 'Tipo: Semestral', 'Fecha de inicio: 01/03/2015', and 'Fecha de finalización: 30/06/2015'. The second column, 'Encuestas pendientes', has a blue arrow icon. The third column, 'Inscripciones', features a dropdown menu set to 'Cuatrimestre' and two calendar grids. The first grid is for 'Enero - Abril' with time slots 7-12 hs, 12-17 hs, and 17-23 hs. The second grid is for 'Mayo - Agosto' with a 7-12 hs slot. The calendar grids show days of the week (lu, ma, mi, ju, vi, s&.) and empty cells for each day.

Se aprecia inmediatamente que las operaciones más comunes: Inscripción a Materias e Inscripción a Exámenes están destacadas en el menú principal. Abajo se dispone cierta información como los períodos lectivos, encuestas pendientes e inscripciones actuales. Ésta última es sumamente interesante debido a que resume las inscripciones realizadas (tanto de cursado como a examen) y permite apreciar en un almanaque la disposición horaria del cursado:

Enero - Abril

	lu	ma	mi	ju	vi	s&
7 - 12 hs						
12 - 17 hs						
17 - 23 hs						

Mayo - Agosto

	lu	ma	mi	ju	vi	s&
7 - 12 hs						
12 - 17 hs						
17 - 23 hs						

Materias:

- (201) ANATOMIA HUMANA NORM

En el ejemplo de la imagen de arriba podemos ver que estamos inscriptos a Anatomía Humana Normal y que las clases se dictan los días Lunes, Miércoles y Viernes en los horarios reflejados.

Inscripción a Materias

Inscripción Materias	Inscripción Exámenes	Reportes ▾	Trámites ▾
----------------------	----------------------	------------	------------

Inscripción a materias

✕

Ver

Todas las materias
Sólo inscriptas

- 📄 ANATOMIA HUMANA NOR...
- 📄 HISTOLOGIA Y EMBRIOLO...
- BIOQUIMICA
- FISIOLOGIA HUMANA
- INGLES II
- MICROBIOLOGIA - PARASI...

Comenzar inscripción

← Seleccioná una materia del listado para ver aquí las cátedras y comisiones a las que te podés inscribir

Inscripciones activas

ANATOMIA HUMANA NORM	Dar de baja
HISTOLOGIA Y EMBRIOL	Dar de baja

Lo que antes se llamaba **"Inscripción a Cursada"** ahora se denomina **Inscripción a Materias**.

A la izquierda tenemos el listado de materias. Podemos ver todas o sólo aquellas en las que ya nos hemos inscripto, podemos filtrar tipeando el nombre de la materia a la cual nos queremos inscribir para una rápida localización de la misma. A la derecha vemos aquellas materias en las cuales ya estamos inscriptos. Podemos cómodamente darnos de baja de dichas inscripciones (dentro de los períodos permitidos).

Inscripción a materias

Filtrar materias ✕

Ver Todas las materias Sólo inscriptas

- ANATOMÍA HUMANA NOR...
- HISTOLOGÍA Y EMBRIOLO...
- BIOQUIMICA** ➔
- FISIOLÓGIA HUMANA
- INGLES II
- MICROBIOLOGIA - PARASI...
- ANATOMÍA Y FISIOLÓGIA P...
- ATENCION PRIMARIA DE L...
- FARMACOLOGIA
- MEDICINA I

BIOQUIMICA

Día: Lun Mar Mié Jue Vie Sab Dom Sin Horario Turno: Mañ Tar Noc Sin Turno

Sede: Todas ▼

→ **U**

Comisión: BIOQUIMICA
Período lectivo: 2° semestre
Turno: Tarde
Docente:
Sede Central

Si tenemos varias comisiones podemos elegir a cual inscribirnos. Si las comisiones informan a la Dirección de Gestión Estudios sus horarios de clase, se puede llegar a filtrar aquella comisión que mas nos favorezca integrar de acuerdo a los días y horarios informados por la misma lo cual es una valiosa novedad.



Comprobante de inscripción a cursadas

Carrera: **(01) Medicina**
Alumno: **JARA, JUAN JOSE**
Legajo: **32348**
Plan: **2000**
Materia: **(202) HISTOLOGIA Y EMBRIOL**
Comisión: **Histologia**
Año académico: **2015**
Período lectivo: **2° semestre**
Turno: **Tarde**
Fecha de inscripción: **04/09/2015 12:19:02**
Calidad: **Regular**
Estado: **Pendiente**
Sede: **Sede Central**
Cátedra: **CATEDRA II**
Nro transacción: **179596**
Importante: **Recordáque el número de transacción te sera útil ar cualquier consulta en la Oficina de Alumnos**

Una vez inscripto, el comprobante se encuentra disponible para imprimirlo o enviarlo por e-mail a la cuenta del estudiante. Recuerde que es importante el número de transacción del comprobante ante cualquier inconveniente.

Inscripción a Exámenes

Inscripción a exámenes

Filtrar materias ✕

Ver Todas las materias Sólo inscriptas

- ANATOMIA HUMANA NOR...
- HISTOLOGIA Y EMBRIOLO...
- BIOQUIMICA
- FISIOLOGIA HUMANA
- INICIEN II

Comenzar inscripción

← Seleccioná una materia del listado para ver aquí las mesas a las que te podés inscribir

Inscripciones activas

ANATOMIA HUMANA NORM	Dar de baja
Fecha: 10/09/2015 - Mostrar detalle	

La inscripción a exámenes, como se puede apreciar, tiene la misma visualización y comportamiento que la inscripción a materias. Se puede desplegar el detalle de la mesa a fines de recordar cuando se dará la misma, salón designado, horario, etc.

Menú Reportes

En el menú Reportes se encuentran varias opciones (puede que no todas estén implementadas por la Facultad). Las destacables son:

- Historia Académica
- Plan de Estudios
- Regularidades
- Mis inscripciones
- Reinscripciones a Carreras

Un ejemplo de visualización interesante es el del Plan de Estudios:

Plan de estudio

Plan: 2000

Materia	Nombre	Estado	Tipo	Año	Período	Créditos	Correlativas
200	INTRODUCCION A LAS CIENCIAS MEDICAS (200)	7 (Aprobado)	Normal	1	1° semestre	0	Ver
201	ANATOMIA HUMANA NORMAL (201)	(Aprobado)	Normal	1	2° semestre	0	Ver
203	BIOQUIMICA (203)	(Aprobado)	Normal	1	2° semestre	0	Ver
204	HISTOLOGIA Y EMBRIOLOGIA (204)	(Aprobado)	Normal	1	2° semestre	0	Ver

Como se puede apreciar, tenemos arriba a la derecha la opción de descargar la información como archivo PDF o Excel (todas las opciones del Menú Reportes cuentan con ésta posibilidad). Otra cuestión es la riqueza de la información presentada: por ejemplo, a la derecha podemos hacer click en el botón **Ver** de la columna Correlativas y nos despliega un listado de correlatividades para cursar y para Aprobar dicha materia.

Reinscripciones a carreras

Año académico	Carrera	Legajo	Fecha	Comprobantes
2013	Medicina	32348	18/02/2013	Ver
2012	Medicina	32348	16/02/2012	Ver
2010	Medicina	32348	03/02/2010	Ver

También es útil comentar que la Reinscripción Anual Obligatoria es ahora una cuestión separada de la información personal de los estudiantes, la cual puede solicitarse varias veces al año según la disposición que adopte la Facultad.

Menú Trámites

En el menú trámites podemos destacar las opciones: **Mis datos personales** y **Solicitud de certificados**. La primera es de suma importancia que se encuentre actualizada a fines de poder aplicar luego estudios para asignaciones de becas y otras políticas que permitan pensar en el bienestar estudiantil. La segunda posibilita que podamos hacer la solicitud de certificados completamente on-line sin la necesidad de acercarnos a Estudios como se hacía hasta el momento.



También tenemos la opción de ingresar a un menú de **Configuración** (arriba a la derecha, sobre nuestro nombre).



Notificaciones

E-mail

Deseo recibir notificaciones via mail de los anuncios recibidos

Cambiar password

Password actual

Password nuevo

La contraseña debe contener al menos 5 caracteres y estar compuesta de al menos 1 letra en m especial.

Aquí podemos configurar nuestro mail, nuestra clave de acceso y también si queremos recibir notificaciones de nuestros docentes o de la Dirección de Estudios por ésta vía.